

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
МБУДО «САШ»
г. Чебоксары
Протокол №1
от «26» апреля 2023 г.



Утверждаю
Директор МБУДО «САШ»
г. Чебоксары

Е.С. Семенова
Приказ №43 от «26» апреля 2023 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного
образования «Спортивно-адаптивная школа» управления физической
культуры и спорта администрации города Чебоксары
Чувашской Республики
I. Общие положения.**

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся в МБУДО «САШ» г. Чебоксары (далее – правила внутреннего распорядка) имеют целью способствовать формированию сознательного отношения к учебно-тренировочному процессу, укреплению здоровья, внутренней дисциплины, организации обучения на высоком методическом уровне, рациональному использованию учебно-тренировочного времени, улучшению качества учебно-тренировочного процесса, полной реализации главных задач МБУДО «САШ» г. Чебоксары (далее – САШ).

1.2. Вопросы, связанные с применением правил внутреннего распорядка, решаются администрацией САШ в пределах предоставленных ей прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством и правилами внутреннего распорядка, совместно или по согласованию с Педагогическим советом школы.

II. Обучающиеся в спортивной школе.

Обучающимся является лицо, зачисленное приказом руководителя в спортивную школу для обучения по образовательной программе дополнительного образования в порядке поступления, перевода из другого учреждения, восстановления, перевода на следующий этап подготовки.

III. Права и обязанности обучающихся.

3.1. Обучающиеся в САШ имеют право:

- получение дополнительного образования;
- развитие своих способностей, одаренности и таланта;
- выбор профиля и форм обучения в соответствии с наклонностями и способностями;
- пользование материальной базой, находящейся в распоряжении Учреждения;
- участие в самоуправлении Учреждения в форме, определяемой настоящим Уставом.

3.2. Обучающиеся в САШ обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения и локальные акты, регламентирующие его занятия в Учреждении;
- регулярно посещать занятия;
- овладевать знаниями и умениями, добросовестно выполнять работы, предусмотренные дополнительной образовательной программой;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения.
- не применять допинговые средства и методы, запрещенные к использованию в спорте.

IV. Основные права и обязанности администрации спортивной школы.

4.1. Администрация спортивной школы имеет право:

- поощрять обучающихся за добросовестное отношение к учебно-тренировочному процессу, активное участие в общественной жизни школы;
- требовать от обучающихся ответственного, добросовестного отношения к учебно-тренировочному процессу, бережного отношения к имуществу спортивной школы, соблюдения правил внутреннего распорядка для занимающихся;
- применять к занимающимся меры дисциплинарного воздействия вплоть до исключения из спортивной школы в порядке, установленном Уставом и локальными нормативными актами;
- требовать от совершеннолетних обучающихся, от родителей или законных представителей несовершеннолетних обучающихся возмещения материальных убытков, нанесенных умышленными неправомерными действиями обучающихся в порядке, определенном федеральными законами;
- принимать локальные нормативные акты.

4.2. Администрация спортивной школы обязана:

- соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты;
- обеспечивать безопасные условия учебно-тренировочного процесса, отвечающие требованиям охраны труда и правилам личной гигиены, установленным для образовательных учреждений дополнительного образования;
- предоставлять представителям занимающихся полную и достоверную информацию о деятельности спортивной школы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- создавать условия для улучшения качества подготовки и воспитания обучающихся с учетом требований современного тренировочного процесса, новейших достижений науки, техники и культуры;
- организовать изучение и внедрение передовых методов обучения и тренировки;
- осуществлять воспитательную работу с обучающимися, создавать условия для проведения культурно-воспитательной работы;

- постоянно контролировать знание и соблюдение обучающимися требований инструкций по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, противопожарной безопасности;
- обеспечить исправное содержание помещения, отопления, освещения, вентиляции, оборудования, создавать нормальные условия для хранения верхней одежды обучающихся;
- внимательно относиться к нуждам и запросам обучающихся, обеспечивать качественное проведение их учебно-тренировочного процесса.

V. Поощрения за успехи в учебно-тренировочном процессе и спортивной деятельности.

За хорошую успеваемость, активное участие в спортивной и общественной жизни спортивной школы для занимающихся устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой;
- направление благодарственного письма родителям занимающегося.

Поощрения объявляются приказом директора и доводятся до сведения обучающегося. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

VI. Ответственность за нарушение правил внутреннего распорядка.

К обучающимся могут применяться меры дисциплинарного воздействия, определенные Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. N 185 в порядке, определенном указанным приказом:

- замечание;
- выговор;
- исключение из спортивной школы.

Также могут применяться:

- отстранение от участия в соревнованиях;
- сообщение в органы правопорядка о нарушениях обучающимися действующего законодательства.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 294690421595703939189969587970239985033448730204

Владелец Семенова Елена Сергеевна

Действителен с 01.07.2024 по 01.07.2025